**План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности**

**и подготовки обучающихся по итогам самообследования за 2015-2016 учебный год.**

**Цели:**

* создание условий для осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся
* совершенствование процессов образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся
* анализ результатов образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся

**Задачи:**

* обеспечить условия для осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся
* корректировать процессы образовательной деятельности и подготовки обучающихся
* обобщить результаты образовательной деятельности и подготовки обучающихся

**Ожидаемые результаты:** повышение качества условий, качеств процессов, качества результатов образовательной деятельности и подготовки обучающихся МКОУ «Туксинская СОШ».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятие** | **Показатели** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. *Качество условий осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся*** | | | | |
| **1.1** | **Нормативное правовое обеспечение** | | | |
| **1.1.1.** | Разработка, корректировка локальных актов:   * об управлении организацией, предусмотренные законодательством Российской Федерации * **об управлении организацией** * по основной деятельности | Наличие документа/ наличие документа, переведенного в электронный документ/наличие документов, размещенных в информационном пространстве | июнь - октябрь | Директор ОУ |
| **1.2** | **Кадровое обеспечение** | | | |
| **1.2.1.** | Аттестация педагогов | Доля педагогов, имеющих первую/высшую квалификационную категорию | В течение учебного года | Директор ОУ |
| **1.2.2.** | Повышение квалификации педагогов | Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации |
| **1.2.3.** | Инновационный потенциал педагогов | Доля педагогов, выступающих на семинарах, конференциях. Доля педагогов, принимающих участие в конкурсах | Заместитель директора |
| **1.2.4.** | Составление индивидуального плана учителя | % выполнения индивидуального плана за предыдущий учебный год | Июнь-сентябрь-октябрь | Заместитель директора  Руководители МО |
| **1.3.** | **Материально-техническое обеспечение** | | | |
| **1.3.1.** | Проведение обследования учебных помещений на соответствие СанПин (состояние мебели, состояние оборудования, состояние помещений) | Наличие и устранение предписаний/ | Август-сентябрь | Директор ОУ, зав.хоз. |
| **1.4** | **Охрана и укрепление здоровья, организация питания** | | | |
| **1.4.1.** | Вовлечение обучающихся во внеурочную деятельности (спортивные секции, кружки) | Доля занятых от общего количества об-ся / % удовлетворенности родителей | Сентябрь | Заместитель директора, классные руководители |
| **1.4.2** | Контроль питания в ОУ | % удовлетворенности питанием | 1 раз в четверть |
| **1.4.3.** | Работа по программе «Правильное питание» | ---- | По плану ВШК |
| **1.4.4.** | Проведение мероприятий, родительских собраний по ЗОЖ | ---- | В течение года | Педагог-организатор, социальный педагог, классные руководители |
| **1.4.5** | Анализ состояния здоровья об-ся | % пропуска уроков по болезни | Заместитель директора |
| **1.5.** | **Индивидуальная работа с обучающимися, оказание психологической, медицинской и социальной помощи обучающимся** | | | |
| **1.5.1.** | Организация индивидуальной работы с обучающимися | % охваченных от общего количества об-ся | В течение года | Заместитель директора  Учителя-предметники |
| **1.5.2.** | Проведение мероприятий по оказанию психолого-педагогической, социальной помощи об-ся | % охваченных от общего количества об-ся | В течение года | Заместитель директора, социальный педагог |
| **1.5.3.** | Разработка индивидуальных маршрутов сопровождения об-ся (вкл.ОВЗ) | Доля педагогов, имеющих индивидуальные маршруты | В течение года | Заместитель директора  Учителя-предметники |
| **1.5.4.** | Подготовка об-ся к школьной предметной олимпиаде | Доля об-ся, участвовавшие в школьной олимпиаде/победители и призеры | Октябрь |
| **1.5.5.** | Подготовка об-ся к районной предметной олимпиаде | Доля об-ся, участвовавшие в школьной олимпиаде/победители и призеры | Ноябрь |
| **1.6.** | **Информационно- телекоммуникационное обеспечение** | | | |
| **1.6.1.** | Корректировка системы обратной связи при получении услуг через информационно-телекоммуникационную систему (сайт) | Наличие ресурсов | В течение учебного года | Директор |
| **1.6.2.** | Обновление информации на сайте ОУ | ---- | Ответственный за сайт |
| **1.7.** | **Учебно-методическое обеспечение деятельности ОУ** | | | |
| **1.7.1.** | Обновление учебно-методического обеспечения | --- | По мере финансирования | Директор |
| **1.7.2.** | Разработка рабочих программ в соответствии с ФГОС | Наличие программ | Сентябрь | Заместитель директора |
| **1.7.3.** | Целенаправленность использования учебно-методического материала в учебном процессе | --- | В течение года |
| **1.8.** | **Библиотечно-информационное обеспечение** | | | |
| **1.8.1** | Пополнение библиотечного фонда современными методическими материалами, электронными изданиями, художественной литературой. | --- | По мере финансирования | Директор, библиотекарь. |
| **1.9.** | **Содержание подготовки об-ся** | | | |
| **1.9.1** | Корректировка образовательных программ | --- | сентябрь | Администрация ОУ |
| **1.9.2.** | Корректировка рабочих программ | --- | сентябрь |
| **1.9.3.** | Предметные результаты обучения | Доля неуспевающих/доля об-ся на «4» и «5» | По результатам мониторинга  По итогам года | Заместитель директора |
| **1.9.4.** | Метапредметные результаты | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из ОП |
| **1.9.5.** | Личностные результаты | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем ОП |
| **2. *Качество процессов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся*** | | | | |
| **2.1.** | Развитие внутренней системы оценки качества посредством:  - внутришкольного контроля  - работы педагогических советов  - работы методических объединений | - образовательная статистика  - промежуточная и итоговая аттестация  - мониторинговые исследования  - социологические опросы  - отчеты работников  - посещение уроков, занятий, внеклассных мероприятий. | В течение учебного года | Директор  Заместитель директора  Руководители МО |
| **2.2.** | Проведение заседаний Совета профилактики | Динамика в уменьшении кол-ва об-ся состоящих на внутришкольном учете | В течение учебного года | Директор  Заместитель директора  Классные руководители  Социальный педагог |
| **2.3.** | Проведение родительских собраний по проведению ГИА. | --- | В течение учебного года | Заместитель директора  Классный руководитель  Учителя - предметники |
| **2.4.** | Проведение проектно-исследовательских конференций об-ся 2-9 классов | Доля об-ся принявших участие;  Доля об-ся , принявших участие в районных конференциях;  Доля об-ся принявших участие в региональных конференциях;  Доля об-ся , ставшие победителями конференций разного уровня | II-III четверти | Заместитель директора |
| **2.5.** | Внеурочная деятельность по предметам | Доля об-ся, занятых во внеурочной деятельности;  Эффективность результатов внеурочной деятельности | В течение учебного года | Заместитель директора  Учителя - предметники |
| **2.6.** | Организация адаптационного периода для обучающихся 1-го, 5-го классов |  | Сентябрь - октябрь | Заместитель директора  Классные руководители |
| **2.7.** | Консультирование обучающихся | Доля об-ся , посещающих консультации | В течение учебного года | Учителя-предметники |
| **2.8.** | Проведение предметных недель | Справка по предметным неделям | В течение учебного года | Заместитель директора  Руководители МО  Учителя - предметники |
| **2.9.** | Отработка системы мониторинга качества знаний, обучающихся школы |  | В течение учебного года | Руководители МО Учителя - предметники |
| **2.10.** | Развитие профессионального потенциала педагогических работников: участие в профессиональных конкурсах, конференциях и т.д. | Доля педагогических работников, принявших участие | В течение учебного года | Заместитель директора |
| **2.11.** | Участие об-ся в интеллектуальных и творческих конкурсах, мероприятиях. | Доля об-ся, принявших участие |  | Заместитель директора |
| **2.12.** | Эффективность мероприятий плана по профилактике правонарушений несовершеннолетних.  Эффективность мероприятий по совместной работе КДН, ПДН с ОУ. | Отсутствие нарушений | В течение учебного года | Классные руководители  Социальный педагог |
| **3.** | **Качество результатов осуществления образовательной деятельности организации и подготовки обучающихся** | | | |
| **3.1.1** | Образовательные результаты:  - Анализ успеваемости об-ся за четверть, полугодие.  - Текущая аттестация об-ся  - Итоговая аттестация об-ся | Доля об-ся на «4» и «5» | В течение года | Заместитель директора, классные руководители |
| **3.1.2.** | Анализ итогов ГИА | Доля об-ся, получивших документ об образовании | июнь | Заместитель директора  Классные руководители |
| **3.1.3.** | Организация работы со слабоуспевающими об-ся | % об-ся, повысивших успеваемость | В течение года | Заместитель директора, учителя-предметники |
| **3.1.4.** | Трудоустройство об-ся | Доля выпускников, поступившие в другие учебные заведения | август | Заместитель директора |
| **3.1.5.** | Достижение обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах | Доля участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне ОУ, района, региона | По итогам |
| **3.1.6.** | Мониторинг удовлетворенности участников образовательного процесса | Доля участников, удовлетворенных динамикой изменений в ОУ. | По итогам мониторинга | Администрация ОУ |
| **3.1.7.** | Анализирование итогов школьной предметной олимпиады/ | Доля об-ся, участвовавшие в школьной олимпиаде | Октябрь | Заместитель директора  Классные руководители  Учителя-предметники |
| **3.1.8.** | Анализирование итогов районной предметной олимпиады | Доля об-ся, участвовавшие в школьной олимпиаде | Ноябрь | Заместитель директора  Классные руководители  Учителя-предметники |
| **3.1.9.** | Конкурс «Портфолио об-ся». | Соответствие Положению по Портфолио Об-ся | По итогам | Заместитель директора  Классные руководители |
| **3.1.10** | Внешняя оценка | - результаты ГИА  - результаты независимого регионального комплексного исследования качества общего образования  - доля об-ся , участвующих в районных предметных олимпиадах  - доля об-ся, победивших в районных предметных олимпиадах  - доля об-ся, принимавших участие в районных мероприятиях | По итогам | Администрация ОУ |